



## TÜRKİYE ALZHEİMER DERNEĞİ TÜZÜĞÜ

### BİRİNCİ BÖLÜM Kuruluş Hükümleri

**Madde 1)** Derneğin adı "Türkiye Alzheimer Derneği (TAD)" dir. Dernek, bilimsel ve sosyal etkinlikler yürütmek amacıyla kurulmuştur, siyasi çalışmalar yapamaz. Merkezi İstanbul'dadır, Dernek yurtiçinde ve yurtdışında şubeler açabilir. Bağış alabilir ya da toplayabilir.

1-A) Derneğin ambleminin renkleri ve şekli aşağıda gösterilmiştir:



### Madde 2) DERNEĞİN AMAÇLARI VE BAŞLICA ÇALIŞMA ALANLARI

- 2.1. Mevzuatın izin verdiği ölçüde, Alzheimer hastalığı ve ilişkili demansiyel sendromları (bunama) olan hastaların teşhisini, tedavi ve rehabilitasyonu sağlayıcı girişimlerde bulunmak, Alzheimer hastalığıyla ilgili özel dal merkezleri açıp işletmek, bu merkezler için alt yapı, tıbbi araç ve gereçler, cihazlar, rehabilitasyon gereçleri ve personel temin etmek, hastaların kısa ve uzun süreli zaman geçirmeleri ve bakımları için gündüz bakımevleri, yatılı bakımevleri ve rehabilitasyon merkezleri oluşturmaktır. Dernek, bu amaçlar doğrultusunda taşınmaz malları satın alma kiralama veya bağış yoluyla temin edebilecektir.
- 2.2. Bu hastalıkların toplumca tanınmasını, bu konudaki toplumsal bilincin geliştirilmesini sağlamak, bu tanıtların broşür, gazete dergi, kitap radyo, televizyon yayınları ve bilgisayar ağları gibi çağın gerektirdiği tüm imkanlar kullanılarak yürütülmesini sağlamak, internet ortamında ve gerekli tüm alanlarda tanıtım amaçlı varolmak, sorulara cevap verebilecek bir başvuru merkezi veya telefon hattı kurmaktır.
- 2.3. Hastaların, yakınlarının ve bakıcıların bir araya gelmeleri, eğitimleri, sorunlara ortak çözüm aramaları için zemin hazırlamak, bu nedenle toplantı, seminerler düzenlemek, hasta yakınlarına psikolojik destek amaçlı grup toplantıları düzenlemektir.
- 2.4. Toplumca bunama hastalıklarını anlatmak, farkındalık yaratmak, hasta ve ailelerinin yaşam kalitelerini artırmak amacıyla sanat ve spor terapileri, kültür ve sanat gezileri, atölyeleri ve sergileri faaliyetleri yapabilir.
- 2.5. Alzheimer hastalığı ve ilişkili demansiyel sendromlara ilişkin bilimsel verilerin artırılması, bir araya getirilmesi ve yayılması için çalışmak, bu amaçla bilimsel

Signature 1  
Signature 2  
Signature 3  
Signature 4  
Signature 5  
Signature 6  
Signature 7  
Signature 8  
Signature 9  
Signature 10



toplantılar düzenlemek, hekim ve yardımcı sağlık personelinin (hemşire, psikolog, fizyoterapist, rehabilitasyon uzmanı) eğitimleri için çalışmalar yapmak, kongre düzenlemek, bilimsel amaçlı uluslararası bağlantılar kurmaktır.

- 2.6. Alzheimer Hastalığı ile ilgili bilimsel çalışmalara fon oluşturmak, burs vermek ve araştırmaları teşvik etmek için yarışmalar düzenlemektir.
- 2.7. Alzheimer hastalığı ve ilişkili demansiyel sendromları olan kişilerin sosyal haklarının bu hastalara yönelik, toplum hizmetlerinin, tıbbi bakım ve tedavilerinin iyileştirilmesini sağlamak, hastaların ve ailelerin hukuksal sorunlarına netlik getirecek çalışmalar yapmak, hasta haklarının korunması konusunda toplumda öncelik yapmaktır.
- 2.8. Zamanla yukarıda belirtilen amaçları tüm ülke çapında uygulamak, benzer amaçlarla çalışan uluslararası derneklerle, gerçek ve tüzel kişilerle, bağlantı kurmak, geçici veya sürekli işbirliği yapmak, ortak araştırmalar ve eğitim programları düzenlemek, eğitim amaçlı eleman değişiminde bulunmaktır.
- 2.9. İlgili bakanlıklar, üniversiteler, sağlık alanında eğitim ve hizmet veren diğer hastaneler, kamu ile ilişkili özel ve tüzel sağlık kurumları ve mahalli, mülki ve idari teşkilatlarla işbirliği yaparak Alzheimer ve ilişkili hastalıklara ilişkin ülke çapında araştırmalar yapmak ve bu tür araştırmaları desteklemektir.
- 2.10. Dernek yetkili organlarınca alınan kararları gerçekleştirmektir.
- 2.11. Herkesin yararına olacak hizmetleri amaç edinmek, belli bir yöreyle sınırlı olmayan genel etkinlikleri yapmayı amaç edinmektir.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Üyelik Hükümleri

#### Madde 3) Üyelik Koşulları

- 3.1. Dernekler Kanunu'nun ve Türk Medeni Kanunu'nun öngördüğü koşullara göre yasal engeli bulunmayan, fiil ehliyetine sahip her "gerçek" kişi Derneğe üye olabilir.
- 3.2. Türkiye'de yerleşme hakkına sahip olan yabancı gerçek kişiler üye alınabilirler.
- 3.3. Onursal üyeler için Türkiye'de oturma şartı aranmaz.

#### Madde 4) Üyelik Türleri

Derneğin üyelik türleri aşağıda gösterilmiştir:

4.1. DERNEK ÜYESİ: Üyeliğin gerektirdiği her türlü yükümlülüğü üstlenmiş ve üyelik haklarından yararlanan üyedir. Üyenin hakları; gereken koşulları içermek kaydıyla her türlü göreve aday olmak ve oy kullanmaktır. Yükümlülükleri ise oluşturulmuş ya da oluşturulacak çalışma birimlerine, etkinliklere ve genel kurul toplantılarına katılmak, ödentilerini zamanında ödemek, Dernek amaç ve hizmet konularına bağlı olarak gerekli çalışmaları yapmaktır.

Sayfa 2 / 16



4.2. ONURSAL ÜYE: Tıp ve Alzheimer hastalığı ve ilişkili hastalıklar konularında üstün yararlılığı olan, Derneğin amaç ve hizmet konularında uygun çalışmalarında bulunan, Derneğe, insanlığa, bilime ve topluma hizmet vermiş olan, toplumda sevgi ve saygı duyulan, önder ve öncü nitelikte kişiler arasından, şube yönetim kurulu veya iki üyenin önerisi ve Dernek Yönetim Kurulunun kararı ile seçilen onursal nitelikteki üyedir. Onursal üyelerin seçme ve seçilme hakkı yoktur. Ödenti vermekle yükümlü değildirler.

4.3. DERNEĞİN KURUCU ÜYELERİ: Derneğimiz kurucularının adları ve bilgileri tüzüğün sonunda liste halinde yer almıştır.

#### **Madde 5) Üyelik İşlemleri**

Dernek üyeliği işlemleri aşağıda gösterilmiştir:

5.1. Üyelik başvurusu, en az bir üyenin önerisiyle yapılır.

5.2. Dernek üyesi olmak isteyen adaylar, Dernek amaç ve hizmet konularında çalışmalar yaptıklarını veya bu alanlara ilgi duyduklarını ve Ana Tüzük hükümlerini kabul ettiklerini, gerekli üyelik koşullarını taşıdıklarını belirten Üyelik Bildirimini doldurup şubeler kanalıyla Dernek Başkanlığına sunarlar. Şube yönetim kurulu, başvurusunu uygun gördüğü, üyelik önerilerini 30 gün içinde Dernek Yönetim Kuruluna gönderir. Üyelik Dernek yönetim kurulunun onayıyla gerçekleşir. Üyelik kararının bildirilmesini izleyen en geç 2 ay içinde üye ödentisini ödemezse üyelik iptali işlemi başlatılır.

5.3. Dernek Yönetim Kurulu, üyeleri aracılığı ile aday hakkında gereken araştırmayı yaptıktan sonra evrakın Derneğe geliş tarihinden başlamak üzere, adayın isteği ile ilgili kararını verir, 30 gün içinde sonucu başvuru sahibine iletilmek üzere yazı ile şubeye, şube de üyeye derhal bildirir.

5.4. Dernek Yönetim Kurulunun, adayın isteğinin reddine ilişkin kararı kesin olup hiçbir biçimde bir yere itiraz edilemez.

#### **Madde 6) Üyeliğin Sona Erdirilmesi**

Üyelik, ölüm veya üyelikten ayrılma bildirimini ile sona erer. Her üye dilediği anda Şubeye ya da Dernek Başkanlığına yazılı olarak ayrılma isteğini bildirmekle Dernek üyeliğinden ayrılmış sayılır ancak, ayrılan üyenin mali sorumluluğu, yasal nedenlerle ayrılanların yasal nedeninin oluşum tarihinde, diğerlerinin ise ayrılma bildirimini yapıldığı çalışma döneminin sonunda biter ve kendilerinden ilişkili buldukları çalışma döneminin tüm ödentileri alınır.

Ayrılan ya da çıkarılan üyenin tüm ödenti borçları ödenmediği takdirde, Dernek Yönetim Kurulu yasal yollara başvurabilir.

#### **Madde 7) Üyelikten Çıkarılma**

Dernek üyeliğinden çıkarılma nedenleri:

7.1. Derneklere üye olma hakkını yitiren ve Dernek Ana Tüzüğü hükümleri ile Genel Kurul ve Yönetim Kurulu kararlarına aykırı davranan üyeler, Dernek üyeliğinden çıkarılır.

Sayfa 3 / 16



7.2. Üyelik ödentisini iki yıl üst üste ödemeyen üyeler için hiçbir uyarı ve bildirim gerek kalmaksızın çıkarılma işlemi uygulanır ve ilgili döneme ait ödenmeyen üyelik ödentilerinin 15 gün içinde yatırılması iadeli taahhütlü mektup ile istenir.

### **Madde 8) Üyelikten Çıkarılma İşlemleri ve İtiraz:**

8.1. Yukarıda belirtilen durumlardan birinin saptanması halinde üyelikten çıkarılma kararı, Şube Yönetim Kurulunun önerisi üzerine Dernek Yönetim Kurulunca alınır, Şube Yönetim Kurulu'nca yazılı olarak üyeye bildirilir.

8.2. Çıkarılan üye, kendisine bildirilen karara karşı bildirim tarihinden başlamak üzere 15 gün içinde Şube ve Dernek Yönetim Kurulu aracılığı ile Genel Kurula itiraz edebilir. İtiraz, ilk Genel Kurul toplantısında görüşülür ve karara bağlanır. İtirazın karara bağlanmasına kadar üyenin hak ve yükümlülükleri devam eder.

8.3. Üyenin süresinde itiraz etmemesi ya da itirazın genel kurulda reddedilmesi halinde Dernek Yönetim Kurulu, üyenin kaydını siler. Çıkarılan üyenin genel kurul tarihinden başlamak üzere bir ay içinde alınan karara karşı mahkemeye başvurma hakkı saklıdır.

### **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

#### **Derneğin Organları**

#### **Madde 9) Derneğin Organları**

Derneğin organları aşağıda gösterilmiştir:

- 9.1. Dernek Genel Kurulu
- 9.2. Dernek Yönetim Kurulu
- 9.3. Dernek Denetleme Kurulu

#### **Madde 10) Genel Kurul**

10.1. Dernek Genel Kurulu, her iki yılda bir, Mart ayı içinde olağan olarak Derneğin merkezinin bulunduğu yerde ya da Genel Kurul ya da Yönetim Kurulunun alacağı karara göre başka bir yerde yapılır.

10.2. Genel Kurul Derneğin en yetkili organıdır.

10.3. Dernek Genel Kurulu delegeleri için her şube, en son genel kurullarında üye sayılarına göre ilk 100 üye için 2, sonraki her 100 üye için 1 delegeseçer. Şubeler, üye sayılarına göre seçmiş oldukları asıl delege sayısı kadar yedek delege de seçerler ancak delegelikten istifa, ölüm, üyelikten çıkma ve çıkarılma gibi durumlar ve başka bir şubeye üyelik nakli dışında şubeyi asıl delegeler temsil eder, Genel Başkan, Genel Merkez Yönetim Kurulu ve Denetleme Kurulu üyeleri ve şube başkanları doğal delegedir.

10.4. Şubeler etkin üyeleri içinden ve asgari altı aylık üyeler arasından delege seçimi yaparlar.

Sayfa 4 / 16



## Madde 11) Genel Kurul Çağrı Yöntemleri

11.1. Yönetim Kurulu, Dernek Tüzüğüne göre Genel Kurula katılma hakkı bulunan delegelerin listesini düzenler. Genel Kurula katılacak delegeler, en az 15 gün önceden toplantının günü, saati, varsa Derneğin web sayfasında ilan edilmek; yazılı ya da elektronik posta ile bildirmek suretiyle duyurularak toplantıya çağrılır. Bu çağrıda çoğunluğun sağlanamaması nedeniyle toplantı yapılmazsa ikinci toplantının hangi gün yapılacağı da belirtilir. İki toplantı arasındaki süre yedi (7) günden az, altmış (60) günden fazla olamaz.

11.2. Toplantı başka bir nedenle ertelenirse bu durum ertelenme nedenleri de belirtilerek toplantı duyurusunun yapıldığı şekilde ikinci bir ilanla duyurulur ve delegelere iletilmek üzere şubelere bildirilir. İkinci toplantının ertelenme tarihinden başlayarak en geç altmış (60) gün içinde yapılması zorunludur. Delegeler ikinci toplantıya birinci fıkrada belirtilen esaslara göre yeniden çağrılır.

11.3. Dernek Genel Kurul toplantısı bir defadan fazla ertelenemez.

## Madde 12) Toplantı Yeter Sayısı

12.1. Dernek Genel Kurulu, Dernek Tüzüğüne göre Genel Kurul Delegelerinin salt çoğunluğu ile toplanır.

12.2. İlk toplantıda yeter sayı sağlanamazsa ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz ancak bu ikinci toplantıya katılan delege sayısı, Yönetim ve Denetleme Kurulları asıl üye tam sayısı toplamının iki katından az olamaz.

## Madde 13) Genel Kurul Toplantı İlkeleri

13.1. Dernek Genel Kurul Toplantıları, Yönetim Kurulunun belirleyeceği tarih, saat ve yerde yapılır. Genel Kurul çağrı yöntemleri 15'inci maddede belirtildiği gibidir.

13.2. Dernek Genel Kuruluna katılacak delegeler, Yönetim Kurulunca düzenlenen listedeki adları karşısına imza koyarak toplantıya girerler. İmzalanan listeye göre Genel Kurula katılan üye sayısı, toplantı ve karar yeter sayıları, Dernek Başkanı ile yazmanı tarafından imzalanan bir tutanakla saptanır.

13.3. Toplantı, Başkan ya da görevlendireceği Yönetim Kurulu Üyelerinden biri tarafından açılır.

13.4. Açılıştan sonra, toplantıyı yönetmek üzere bir başkan, bir başkan yardımcısı ve bir de yazman seçilir.

13.5. Toplantının yönetimi Divan Başkanına aittir. Yazmanlar toplantı tutanağını düzenler ve başkanla birlikte imzalarlar.

 Sayfa 5 / 16



- 13.6. Toplantı sonunda, bütün tutanak ve belgeler Yönetim Kuruluna verilir.
- 13.7. Genel Kurul toplantısında yalnız gündemde yer alan maddeler görüşülür. Ancak toplantıda hazır bulunan üyelerin en az onda biri tarafından görüşülmesi istenen konuların gündeme alınması zorunludur.
- 13.8. Her delegenin Genel Kurulda bir oy hakkı olup oyunu kendisi kullanmak zorundadır.
- 13.9. Genel Kurulda karar yeter sayısı, Genel Kurula katılanların yarısından bir fazlasıdır. Ancak Ana Tüzük değişikliği ile Derneğin dağıtılmasına ilişkin kararlarda ilgili maddelerdeki yeter sayılar aranır.

#### **Madde 14) Dernek Organlarına Aday Olabilme Kural ve Yöntemleri**

- 14.1. Dernek organlarına aday olmak isteyenler, en az bir yıllık Dernek üyesi olmak zorundadır.
- 14.2. Siyasi partilerin genel merkezleri ile il ve ilçe yönetim, denetleme, onur kurullarında ve diğer yetkili organlarında il ve ilçe belediye meclislerinde, il genel meclislerine ve diğer yetkili organlarına aday olanlar ile bu organlara seçilenler, Derneğin yönetim, denetleme kurullarında ve delege seçimlerinde aday olamazlar. Dernek organlarına seçilseler bile organlardaki görevleri kendiliğinden sona erer. Genel Kurulda organlara seçildikten sonra maddenin başında belirtilen kurum ve kurullarda yer alan Dernek organ üyelerinin de Dernekteki görevleri sona erer.
- 14.3. Aday olmak isteyen üye, delege olsun olmasın Divan Başkanlığı'na yazılı başvuruda bulunur. Genel Kurulda hazır olmayan üye, kendi yazılı onayı olması koşuluyla başka bir üye tarafından aday gösterilebilir.
- 14.4. Şubelerin zorunlu organlarında asıl üye olarak görevli olanların, Dernek organlarından birine asıl ve yedek üye olarak seçilmeleri durumunda, şubedeki görevi sona erer.
- 14.5. Seçimler blok liste veya tek tek aday olma yöntemi ile yapılır. Hangi yöntemin kullanılacağını Divan Başkanı Genel Kurulun oyuna sunar. Genel Kurul, blok liste yöntemini tercih etmişse ve birden fazla liste varsa seçim, blok listelerin oylanmasıyla yapılır. Seçim sonucunda en yüksek oyu alan liste seçilmiş olur. Tek liste varsa o liste oylanır. Genel Kurul tek tek oylamayı tercih etmişse (çarşaf liste) en yüksek oy alan adaydan itibaren organların asıl ve yedek üyeleri saptanır.

#### **Madde 15) Olağanüstü Genel Kurul**

Olağanüstü Genel Kurul, Olağan Genel Kurul Toplantısına kadar beklenilmesinin mümkün olmadığı ya da bir an önce görüşülmesinde yarar görülen önemli ve zorunlu konularda, aşağıda gösterilen başvuru ve kararlar uyarınca Yönetim Kurulu tarafından en geç bir ay içinde toplantıya çağrılır.



15.1. Delegelerin 1/5'inin yazılı ve imzalı başvurusu,

15.2. Yönetim Kurulunun gerekli gördüğü konularda 2/3 oy çoğunluğu ile alacağı karar,

15.3. Denetleme Kurulunun Dernek hesap işlemleri ile bütçe konusunda alacağı oybirliği kararı ile,

15.4. Olağanüstü Genel Kurul toplantısı Olağan Genel Kurul Toplantısındaki yöntem ve ilkelere göre yapılır ve sadece toplantıya neden olan konunun üzerinde görüşülüp karar alınır. Olağanüstü Genel Kurul sırasında gündeme madde eklenmesi önerisi yapılamaz.

**Madde 16) Genel Kurulun Görev ve Yetkileri**

Aşağıdaki konular Genel Kurulca görüşülüp karara bağlanır:

16.1. Dernek organlarını seçmek,

16.2. Dernek Tüzüğünü değiştirmek

16.3. Yönetim ve Denetleme Kurullarının raporlarını görüşmek, Yönetim ve Denetleme Kurulunu ibra etmek,

16.4. Yönetim Kurulunca hazırlanan bütçeyi görüşüp olduğu gibi veya değiştirerek kabul etmek,

16.5. Derneğe gerekli taşınır ve taşınmaz malların satın alınması, satılması ipotek edilmesi veya ipotegin çözülmesi, malların devredilmesi ve bağışlanması konusunda Yönetim Kuruluna yetki vermek,

16.6. Derneğin kapatılmasına (feshine) karar vermek,

16.7. Yıllık ödenti tutarını saptamak,

16.8. Dernekten çıkarılan üyelerin itirazlarını incelemek ve karara bağlamak,

16.9. Derneğin amaçlarına benzer amaçlı, dernek, vakıf, üst birlik ve kuruluşları kurmak, bunlara katılmak veya kurucu olarak katılmak, katılım payını belirleme ve ödeme konularında Yönetim Kuruluna yetki vermek,

16.10. İlgili yasa ve yönetmeliklerde ve Dernek Tüzüğünde Genel Kurulca yapılması öngörülen diğer görevleri yerine getirmek,

16.11. Gerekli görüldüğünde yurt içinde il, ilçe, belde ve köyler ile yurt dışında da şubeler ve temsilcilikler açmak, tüzüğe aykırı faaliyet gösteren, güçsüz duruma düşen ya da çalışmayan şubelerin kapatılması gibi konularda Yönetim Kuruluna yetki vermek.

Sayfa 7 / 16



## Madde 17) Oy Kullanma ve Karar Alma Yöntem ve Biçimleri

17.1. Dernek organlarının seçimi gizli oy ve açık sayımla yapılır. Tersine bir Genel Kurul kararı olmadıkça, diğer oylamalar (Seçim dışındaki oylamalar) açık olarak yapılır.

17.2. Tüzükte başkaca bir oran belirtilmemişse Genel Kurul kararları, katılan delegelerin çoğunluğu ile alınır. Ancak Derneğin dağılması ve Tüzük değişikliği ile ilgili kararlar 2/3 çoğunlukla alınır.

## Madde 18) Yönetim Kurulu

18.1. Yönetim Kurulu 9 asıl, 5 yedek üye olarak Genel Kurulca seçilir.

18.2. Görev süresi seçimli iki genel kurul arasındadır. Asıl üyelere boşalma olduğunda yedek üyelerin altı gün içinde göreve çağırılması zorunludur.

18.3. Yönetim Kurulu üye sayısı, boşalmalar nedeniyle yedeklerin de göreve çağırılmasından sonra, üye tam sayısının yarısından aşağı düşerse yeniden seçim için Genel Kurul bir ay içinde olağanüstü toplantıya çağırılır.

## Madde 19) Yönetim Kurulunun Çalışma İlkeleri

19.1. Yönetim Kurulu ilk toplantısında, kendi arasından bir Genel Başkan, bir Genel Başkan Yardımcısı, bir Genel Yazman ve bir Genel Sayman seçer.

19.2. Genel Başkan Yardımcıları, Genel Yazman ve Genel Saymanın çalışma alan ve yetkilerini Yönetim Kurulu belirler. Genel Başkan Yönetim Kurulu adına derneği temsil eder, Yönetim Kuruluna başkanlık eder ve gerektiğinde Dernek adına demeç verir.

19.3. Yönetim Kurulu üye tam sayısının yarısından bir fazlasının hazır bulunuşu ile en az ayda bir kez, Dernek merkezinde önceden kararlaştırılan gün ve saatte çağrısız olarak toplanır.

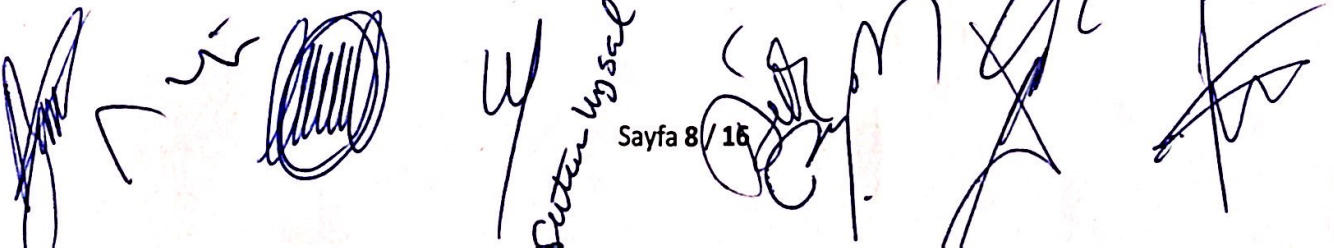
19.4. Kararlar üye tam sayısının salt çoğunluğu ile alınır.

19.5. Özürsüz olarak üst üste üç ya da yılda toplam altı toplantıya gelmeyen üye, çekilmiş sayılır.

## Madde 20) Yönetim Kurulunun Görev ve Yetkileri

Yönetim Kurulunun görev ve yetkileri aşağıda gösterilmiştir:

20.1. Derneği temsil etmek ya da bu konuda kendi üyelerinden bir ya da birkaçına yetki vermek, şube açılışına ve kapatılmasına karar vermek, şube olmayan yerlerde temsilcilik açılmasına karar vermek,







20.2. Derneğin gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapmak ve gelecek dönem için ait bütçeyi hazırlayıp Genel Kurula sunmak, şubelerin borçlandırıcı işlemlerini belirlemek ve şube mali yapısı doğrultusunda bu limitin üstündeki işlemlerin karara bağlamak, şubelere bütçe kullanımı hususunda genel kriterler belirleyip tebliğ etmek,

20.3. Türkiye Cumhuriyeti yurttaşı olmayanların Dernek üyeliğine kabulü halinde bunları on gün içinde bulunduğu yerin en büyük mülki amirliğine bildirmek,

20.4. Dernek personelini atamak ve gerektiğinde işten çıkarmak,

20.5. Genel Kurulu gerektiğinde olağanüstü toplantıya çağırmak,

20.6. Derneğin, şube ve birimlerinin işleyişine ilişkin yönergeleri hazırlamak ve yürürlüğe koymak,

20.7. Dernek amacını gerçekleştirmek için gerekli kurulları kurmak, fonlar oluşturmak,

20.8. Her türlü satın alma, satma ve harcama işlerini yapmak,

20.9. Şube Yönetim Kurulunun görüşü alınarak Dernek Tüzüğüne aykırı hareket eden üyeyi üyelikten çıkarmak, üyelere disiplin ve yaptırım hükümlerini uygulamak,

20.10. Dernek çalışmalarının gerektirdiği durumlarda Dernek üyelerini görevlendirme kararı almak ve kişilerin yetkilerini saptamak,

20.11. Genel Kurulda alınan kararları yürütmek,

20.12. Dernek amacının gerektirdiği çalışmaları yapmak ve bu doğrultuda alınan kararları uygulamak,

20.13. Dernek adına basına ve kamuoyuna yazılı ve sözlü açıklamalarda bulunma kararı almak,

20.14. Şubeler arası ve Şube-Dernek iletişimini sağlamak amacı ile bölgesel düzeyde örgütlenme yönergeleri düzenlemek,

20.15. Dernek Tüzüğü'nün, yasaların, içtüzüğü'nün kısaca yürürlükteki tüm yasa ve yönetmeliklerin kendisine verdiği işlevleri yerine getirmek,

20.16. Merkez ve şubelerde ortaklık, iktisadi işletme, vakıf ve yardımlaşma sandığı kurulmasına ve kurulmuş olanların faaliyetine devamına veya kapatılmasına karar vermek.

20.17. Belli bölgelerde yerleşik, Derneğin amaçları doğrultusunda çalışmalar yürüten gerçek ve tüzel kişilere temsilcilik vermek.

Sayfa 5/16



20.18. Derneğin uluslararası çalışmalarda bulunmasına, yurtdışındaki dernek ve kuruluşlara katılmasına ya da onlardan ayrılmasına karar vermek,

20.19. İstenen faaliyet raporlarını, mali raporları, hesap gelir gider kayıtlarını süresi içinde göndermeyip ve bu konuda herhangi bir mazeret de bildirmeyen şubelere son kez süre vererek bu süre içinde de istenen belgeleri sunmayan şubelerin kapatılmasına karar vermektir.

#### **Madde 21) Denetleme Kurulu**

21.1. Denetleme Kurulu, Genel Kurulca Dernek üyeleri arasından seçilen üç asıl ve üç yedek üyeden oluşur. Görev süresi seçimli iki genel kurul arasındadır.

21.2. Asıl üyelere boşalma olduğunda, yedek üyeler oy sıralamasına göre en geç altı gün içinde göreve çağrılır.

#### **Madde 22) Denetleme Kurulunun Görev ve Yetkileri** Denetleme Kurulunun görev ve yetkileri aşağıda gösterilmiştir

22.1. Derneğin amaç ve ilkelerine uygun çalışmalar yapılıp yapılmadığını denetlemek,

22.2. Derneğin hesaplarını ve çalışmalarını, diledikleri zaman ya da en geç altı aylık aralıklarla incelemek ve sonuçlarını Yönetim Kuruluna bildirmek,

22.3. Kesin hesap durumunu bir raporla Genel Kurula bildirmek,

22.4. Genel Kurulu bir ay içinde toplantıya çağırması için gerektiğinde Yönetim Kuruluna başvurmak, toplantı gerçekleşmezse yerel sulh hukuk hakimliğine başvurmak.

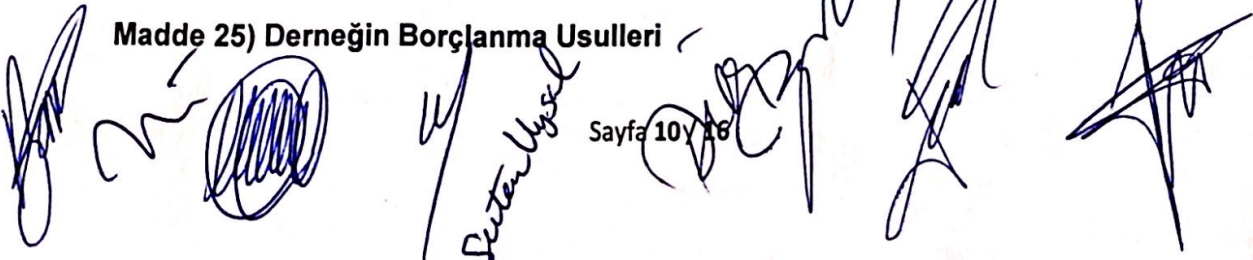
#### **Madde 23) Organlara Seçilenlerin ve Ayrılanların İdareye Bildirilmesi**

Genel Kurulca yapılan seçimi izleyen otuz gün içinde, Yönetim Kurulu Başkanı tarafından Yönetim ve Denetleme Kurulları ile Derneğin diğer organlarına seçilen ya da ayrılan asıl ve yedek üyeleri içeren Genel Kurul Sonuç Bildirimi ve ekleri mülki idare amirliğine bildirilir. Ara dönemlerde seçimli organlardaki üyelere bir değişiklik olması halinde yukarıdaki işlemler onlar için de aynen uygulanır.

#### **Madde 24) Derneğin İç Denetimi**

Dernek ve şubeleri, Dernek Yönetim Kurulu veya Dernek Denetleme Kurulu tarafından denetleneceği gibi, bağımsız denetim kuruluşlarına da denetim yaptırılabilir. Yönetim Kurulu veya bağımsız denetim kuruluşlarınca denetim yapılmış olması, denetleme kurulunun yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz.

#### **Madde 25) Derneğin Borçlanma Usulleri**





Dernek, amacını gerçekleştirmek ve faaliyetlerini yürütebilmek için ihtiyaç duyulması halinde yönetim kurulu kararı ile borçlanma yapabilir, kredi kullanılabilir, kredi kartı ve sanal kredi kartı ve sanal POS başvurusu yapılabilir, bu araçlarla borçlanma ya da ödeme yapılabilir. Bu borçlanma kredili mal ve hizmet alımı konularında olabileceği gibinakit olarak da yapılabilir, ancak Derneğin gelir kaynakları ile karşılanamayacak miktarlarda ve Derneği ödeme güçlüğüne düşürecek nitelikte yapılamaz.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Şubeler**

#### **Madde 26) Şube Organları**

Şubelerin organları aşağıda gösterilmiştir.

- 26.1. Şube Genel Kurulu
- 26.2. Şube Yönetim Kurulu
- 26.3. Şube Denetleme Kurulu

#### **Madde 27) Şube Kurulması ve Şube Genel Kurulu**

27.1. Şubelerin kuruluşuna ve kapatılmasına Dernek Yönetim Kurulu tarafından karar verilir, şubeler Dernek Yönetim Kuruluna bağlı olarak çalışırlar.

27.2. Şube olağan genel kurulu, iki yılda bir en geç Ocak ayı sonuna kadar, şubeye kayıtlı üyelerin katılımıyla yapılır. Yeni kurulan şubelerin ilk genel kurul toplantısında "Ocak ayı" koşulu aranmaz.

27.3. Şube genel kurulu, Dernek Genel Kurulunun olağanüstü toplantı kural ve yöntemlerine uygun olarak olağanüstü toplanabilir.

27.4. Şube genel kuruluna Dernek Yönetim Kurulunca bir üye gözlemci olarak gönderilebilir.

27.5. Şube genel kurul toplantıları Dernekler Yasası ve Dernek Tüzüğündeki Genel Kurul hükümleri doğrultusunda gerçekleştirilir.

#### **Madde 28) Şube Genel Kurulunun Görev ve Yetkileri**

28.1. Şubelerin genel kurulu, şube yönetim kurulu, denetleme kurulu ve Dernek Genel Kurul delegelerini seçer.

28.2. Adaylar arasından Merkez Yönetim Kurulu Asil üye sayısı ile aynı olmak kaydıyla üyelerini seçer. Ayrıca 5 Yedek Üyeyi de Yönetim Kurulu için seçer. Üç asil, üç yedek üyeyi denetleme kurulu için seçer.

28.3. Şube yönetim kurulu önerilerini ve bütçe taslağını görüşür ve karara bağlar,

Sayfa 11 / 16



28.4. Yasalarda ve Dernek Tüzüğünde Genel Kurulda yapılacağı belirtilen diğer görevleri yerine getirir.

### **Madde 29) Şubelerin Bütçe Kullanım Esasları ve Borçlandırıcı İşlem Yapabilme Yetkileri**

Şubelerin, gelir ve giderlerinin dengeli olması esastır. Şubeler, gelirleri doğrultusunda borçlandırıcı işlemler yapabilirler, gelirlerinin üzerinde ve Derneğin mali yapısını etkileyecek şekilde borçlandırıcı işlemler yapamazlar. Şubelerin 100,000 TL ve üzerinde borçlandırıcı işlemler yapabilmesi Dernek Yönetim Kurulu kararı ile mümkündür, aksi durumlarda yapılan işlemler geçersizdir. Belirtilen bu bedel Dernek Yönetim Kurulu tarafından belirlenir ve gerekli durumlarda güncellenir. Şubelerin mali yapılanma, bütçe yönetimi, dengesi ve kullanımına ilişkin esaslar Dernek Yönetim Kurulu tarafından hazırlanıp gönderilen yönergelerle belirlenir. Şubeler her yılsonu detaylı alacak ve borç durumunu gösterir mali tablolarını Dernek Yönetim Kuruluna sunacaktır.

### **Madde 30) Şube Organlarına Aday Olabilme Kural ve Yöntemleri**

30.1. Şube yönetimine aday olmak isteyenler, en az altı aylık Dernek üyesi olmak ve şube çalışmalarında görev almak zorundadır. Nakil yoluyla başka şubeden gelen üyeler için toplam üyelik süresi esas alınır. Yeni kurulmuş ve ilk genel kurullarını yapacak olan şubelerde bu koşul aranmaz.

30.2. Seçimler blok liste veya tek tek aday olma yöntemi ile yapılır. Hangi yöntemin kullanılacağını Divan Başkanı Genel Kurulun oyuna sunar. Genel Kurul blok liste yöntemini tercih etmişse seçim sonucunda en yüksek oyu alan liste seçilmiş olur. Genel Kurul tek tek oylamayı tercih etmişse en yüksek oy alan adaydan itibaren organların asıl ve yedek üyeleri belirlenir.

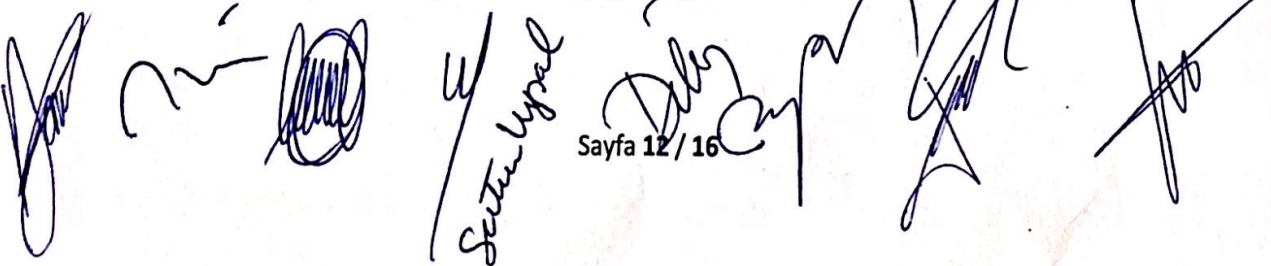
### **Madde 31) Şube Yönetim Kurulu**

31.1. Şube yönetim kurulu sayısı Merkez Yönetim Kurulu Asıl Üye sayısını geçmemek kaydıyla en az 9 Asıl 5 Yedek üye olarak Şube Genel Kurulunca seçer. Görev süresi seçimli iki genel kurul arasındadır. Kendi arasından bir başkan, bir başkan yardımcısı, bir yazman ve bir sayman seçer.

31.2. Dernek Genel Kurulu tarafından kurulmasına yetki verilen şubeler en geç altı ay içinde şube organlarını oluşturmak üzere genel kurullarını toplarlar.

31.3. Yönetim kurulu üye tam sayısının yarısından bir fazlasının hazır bulunuşu ile en az ayda bir kez, önceden kararlaştırılan yer, gün ve saatte çağrısız olarak toplanır.

31.4. Kararlar üye tam sayısının salt çoğunluğu ile alınır.





31.5. Özürsüz olarak üst üste üç ya da yılda toplam altı toplantıya gelmeyen üye çekilmiş sayılır.

31.6. Şube yönetim kurulu tüm çalışmalarını Tüzük, Yönerge, Dernek Genel Kurulu ve Dernek Yönetim Kurulu kararlarına uygun olarak yürütür.

31.7. Şube yönetim kurulu, üyeliğe kabul edileceklerin listesini bir ay içinde Dernek Yönetim Kuruluna bildirmekle yükümlüdür.

31.8. Şube yönetim kurulu, Dernek Tüzüğüne aykırı hareket eden ve Dernekler Yasasına göre üyeliğini yitirme durumunda kalan üyeleri, gerektiğinde uyarı, kınama veya çıkarma konusunda karar almak üzere Dernek Yönetim Kuruluna gönderir.

### **Madde 32) Şube Denetleme Kurulu**

32.1. Şube denetleme kurulu, şube genel kurulunca üyeler arasından seçilen üç asıl ve üç yedek üyeden oluşur. Görev süresi seçimli iki genel kurul arasındadır.

32.2. Dernek denetleme kurulunun işleyiş kuralları, şube denetleme kurulu için de geçerlidir.

## **BEŞİNCİ BÖLÜM**

### **Mali Hükümler**

### **Madde 33) Çalışma Dönemi ve Bütçe**

Derneğin bütçesi, bütçe yönetmeliği ile gelir ve gider çizelgelerinden oluşur.

Bütçe yönetmeliğinde, harcama yetkileri ve yetkilileri, gelirlerin alınma biçimleri, gider ve harcamaya ilişkin belgeler, kasada kalacak para tutarı, bölüm ve maddelerde aktarma yetkileri gibi konular gösterilir.

### **Madde 34) Derneğin Gelirleri**

Derneğin gelir kaynakları aşağıda gösterilmiştir:

34.1. Yıllık üye ödentileri: Dernek üyelerinin yıllık ödenti tutarı 2021 yılı için 100 TL'dir. Bu ödenti her Dernek Genel Kurulunda izleyen 2 yıl için yeniden belirlenir. Üyeler ödentilerini şubelerine yaparlar.

34.2. Derneğin mal varlığından elde edilen gelirler,

34.3. Bağış ve yardımlar, kira gelirleri,

34.4. Vasiyetname ile yapılan bağışlar,

Sayfa 13 / 16



34.5. Faiz vb. gelirler,

34.6. Dernekçe yapılan yayınlardan, düzenlenen piyango, balo, eğlence, temsil, konser, yarışma, kermes ve festivallerden; konferans, sergi, etkinlik ve gezilerden elde edilen gelirler, bakım evi, huzur evi, dinlenme yeri, evde sağlık hizmetleri, ücretli eğitimler, seminer, kongre ve paneller, kitaplık, lokal ve tesislerin işletmesinden elde edilen gelirler,

34.7. Yardım toplamayla ilgili yasa ve yönetmeliklere uygun olarak toplanan yardım ve bağışlar

34.8. Devletin, il özel idarelerinin ve yerel yönetimlerin bütçe ve fonlarından aktaracağı yardımlar,

34.9. Dernek amacını gerçekleştirmek için Tüzüğün gerektirdiği her türlü çalışmadan elde edilecek gelirler.

34.10. İktisadi İşletmelerden elde edilecek gelirler:

#### **Madde 35) Yardım Kabul Edilecek ve Edilmeyecek Kuruluşlar**

Dernek, siyasi partiler dışında işçi ve işveren sendikalarından, meslek kuruluşlarından ve diğer dernek ve vakıflardan parasal yardım kabul edebilir ve adı geçen kuruluşlara parasal yardımda bulunabilir.

#### **Madde 36) Gelir ve Gider Uygulamalarında Yöntem**

Derneğin gelir ve gider işlemlerinde aşağıda gösterilen kural ve yöntemler uygulanır:

36.1. Dernek gelirleri "alındı belgesi" ve banka dekontu ile toplanır. Bağış, yardım ve ödentiler Yönetim Kurulu asıl üyeleri tarafından alınır. Yönetim Kurulu asıl üyeleri dışında yetkilendirilen kişilere Yönetim Kurulu kararı ile yetki belgesi düzenlenir. Bu yetki belgesinin bir suretinin Dernekler İl Müdürlüğüne verilmesi zorunludur.

36.2. Giderlere ilişkin harcamalar karşılığında fatura, kasa fişi, satış fişi, serbest meslek makbuzu alınır. Belirtilen perakende gider belgelerinin alınamaması halinde ilgisince harcama belgesi düzenlenir.

#### **Madde 37) Defterler**

37.1. İçişleri Bakanlığı ve Maliye Bakanlığı'nın ortaklaşa çıkaracağı yönetmelik hükümlerine göre gerekli defterler tutulur ve notere veya Sivil Toplumla İlişkiler İl Müdürlüğüne onaylatılır.

37.2. Dernek Yönetim Kurulu ve Şube Yönetim Kurulu bu defterlerin gereği gibi tutulmasından sorumludur.



## ALTINCI BÖLÜM Genel Hükümler

### Madde 38) Ana Tüzük Değişikliği

38.1. Tüzük değişikliğine karar verme yetkisi Dernek Genel Kuruluna aittir. Görüşmelere başlanması için Dernek Genel Kurul toplantısının yapılabilirliğine ilişkin çoğunluk oranı uygulanır.

38.2. Tüzük değişikliği için karar çoğunluğu, toplantıya katılan üyelerin üçte ikisidir.

### Madde 39) Derneğin Dağıtılması

39.1. Dernek, özellikle dağıtma gündemli çağrılmış bulunan genel kurul üyelerinin en az üçte ikisinin bulunacağı olağanüstü genel kurulda toplantıya katılan üyelerin 2/3 oy çoğunluğu kararı ile dağıtılabilir.

39.2. İlk toplantıda 2/3 çoğunluk hazır bulunmadığı takdirde ikinci kez toplanmak üzere genel kurul üyeleri çağrılır. Bu çağrı üzerine toplanacak üyelerin sayısı ne olursa olsun Derneğin dağıtılması konusu görüşülür. Ancak, dağıtma kararının hazır bulunan üyelerin 2/3 oy çoğunluğu ile alınması zorunludur.

39.3. Derneğin dağıtılması, Yönetim Kurulu tarafından beş gün içinde bulunduğu yerin en büyük mülki amirliğine yazı ile bildirilir.

### Madde 40) Malların Tasfiyesi

40.1. Derneğin dağıtılmasına karar veren Genel Kurul, Dernek mallarının tasfiyesi için üç kişilik bir kurul seçer. Bu kurul, Dernek mallarını, alacak ve borçlarını saptar, alacaklarını tahsil edip borçlarını öder.

40.2. Geriye kalan taşınır ve taşınmaz mallar ile haklar hazineye intikal eder. Şubenin tasfiyesi halinde şubeye ait taşınır mallar Derneğe intikal eder.

### Madde 41) Yabancı Dernek ve Kuruluşlarla İlişki

Dernek, yasal bildirimlerde bulunmak koşuluyla, yabancı ülkelerdeki dernek ve kuruluşların üyelerini Türkiye'ye çağırabilir ya da yabancı kuruluşların çağrılarını uyarak üyelerini ve temsilcilerini gönderebilir.

### Madde 42) Komisyonlar ve Çalışma Kolları

Yönetim Kurulu, Derneğin amacına ulaşabilmesi için gerekli çalışmalarını yapar. Bu bağlamda kurul ve birimler oluşturur.

### Madde 43) Bildiri Yayınlanması

Sayfa 15 / 16



Dernek, amaçlarını doğrudan ya da dolaylı olarak ilgilendiren her konuda yasalar çerçevesinde bildiri ve benzer yayınlar çıkarır, imza kampanyaları ve basın toplantıları düzenler. Şubeler bu tür işlemler için Genel Merkez Yönetim Kurulunun onayını alırlar.

#### Madde 44) Hüküm Eksikliği

Bu ana tüzüğün uygulanması sırasında ortaya çıkacak hüküm eksikliklerinde Türk Medeni Kanunu, Dernekler Kanunu ve Dernekler Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

#### Madde 45) Yönetmelikler

Dernek, Ana Tüzüğü hükümleri, gerektiğinde Yönetim Kurulu'nun hazırlayacağı yönergelerin hükümlerine göre uygulanır.

#### Madde 46) Yürürlük

Bu tüzük Dernek Genel Kurulu tarafından onaylandığı tarihten başlamak üzere yürürlüğe girer.

#### Geçici Madde

1. Dernek genel merkezine kayıtlı üyeler, işbu tüzüğün yürürlük tarihinden sonra kurulacak İstanbul şubesi veya şubelerine nakil olacaktır. Nakil işlemlerini yürütmeye Yönetim Kurulu yetkilidir.
2. Dernek Yönetim Kurulu, şubelerin mevcut ticari işletmelerin mali durumlarını detaylı olarak denetleyerek faaliyetlerinin devamına veya kapatılmasına karar verecektir.

Bayram Ali ÇAKIROĞLU  
İl Sivil Toplumla İlişkiler Müdürü

Tüzük 5253 Sayılı  
Dernekler Kanununa uygundur.

26 Şubat 2014

